

**Jánkmajtisi M6ricz Zsigmond 6ltal6nos Iskola**  
**4741 Jánkmajtis Kossuth u. 7.**  
**OM azonosító:033452**

# **H á z i r e n d**

## I. Bevezető

### I.1. A Házi rend tartalma

A 2011. évi CXCV. Törvény a nemzeti köznevelésről 25.§ (2) bekezdés alapján a házi rend határozza meg a tanulói jogok gyakorlásának és – a tanulmányi kötelezettségek teljesítésén kívül- a kötelezettségek végrehajtásának módját, továbbá az iskola által elvárt viselkedés szabályait.

A házi rend előírhatja az iskolába a tanulók által bevitt dolgok megőrzésben való elhelyezését, vagy a bevitel bejelentését. A tanulói jogviszonyból adódó kötelezettségekhez és a jogok gyakorlásához nem szükséges dolgok bevitelét megtilthatja, korlátozhatja, vagy feltételhez kötheti.[Kn.tv.25.§(3)]

A Házi rend a 20/2012 (VIII.31.)EMMI rendelet 5.§ tartalmi szabályozása alapján készült.

### I.2. A Házi rend hatálya

A házi rendet a nevelőtestület a diákönkormányzat és a szülői munkaközösség véleményének kikérésével fogadja el. [Kn.tv.25.§(4); 48.§(4)]

A házi rend előírásai a tanulói jogviszony létrejöttétől, a beiratkozás napjától érvényesek.[Kn.tv.50.§(1)]

A tanuló kötelessége, hogy betartsa a Házi rendben foglaltakat. [Kn.tv. 46.§ (1) h) pont]

A Házi rend betartása az intézményben mindenki (tanuló, szülő, pedagógus, egyéb dolgozó, látogató) számára kötelező.[ 20/2012 (VIII.31.)EMMI 129.§]

### I.3. A Házi rend nyilvánossága

A házi rend nyilvános.[Kn.tv.25.§(4)] Hozzáférhető az iskola könyvtárában és honlapján, valamint a bejárat mellett és az osztálytermekben kifüggesztve.

A szülő joga, hogy megismerje a házi rendet [Kn.tv.72.§ (5) a)], ezért az iskolai beiratkozáskor a Házi rend hozzáférhetőségéről tájékoztatást kap.

A Házi rend változása a szülői értekezlet témája.

## II. A tanuló távolmaradásának, mulasztásának, késésének igazolása

A Házi rend a tanítási órákról és a kötelező tanórán kívüli foglalkozásokról történő távolmaradást szabályozza.

Beteg tanuló, az orvos által meghatározott időszakban nem látogathatja az iskolát. Ha a pedagógus a tanulót betegnek találja, gondoskodik orvosi ellátásáról, és indokolt esetben értesíti a szülőt.

Ha a tanulónak az igazolt és igazolatlan hiányzása egy tanítási évben a 250 órát, vagy egy adott tantárgyból a tanítási órák 30 %-át meghaladja, és emiatt évközben a tanulmánya érdemjeggyel nem volt értékelhető, a tanévet ismételni köteles, kivéve, ha a tantestület engedélyezi, hogy osztályozó vizsgát tegyen. Az osztályozó vizsgát a tantestület akkor tagadhatja meg, ha a tanuló igazolatlan mulasztásainak száma meghaladja a 20 tanórát. [20/2012. (VIII.31.)EMMI rendelet 51.§(8)]

## **II.1. Igazolt hiányzás**

A tanulónak a tanóráról, a tanórán kívüli, valamint a pedagógiai programban előírt kötelező iskolán kívüli foglalkozásról történő hiányzását írásbeli szülői (tájékoztató füzet) vagy orvosi igazolás alapján *igazolt hiányzásnak* tekintjük.

A szülő évente 3 nap hiányzást igazolhat.

Egyéb okból - a szülő írásbeli kérelmére – legfeljebb 3 nap időtartamra az osztályfőnök, ennél hosszabb idejű távolmaradásra az iskola igazgatója adhat engedélyt.

Az igazolást, a hiányzást követő három tanítási napon belül az osztályfőnöknek kell bemutatni.

A távolmaradás miatti tanulmányi elmaradást a tanárok által meghatározott időpontig pótolni.

## **II.2. Késés**

A tanítási órák, foglalkozások kezdetére a tanulónak a tanóra, a foglalkozás helyszínén felszerelésével és tájékoztató füzetével együtt kell tartózkodnia.

A tanóra kezdetét jelző csengetés után az órára érkező tanuló késésének időtartamát a tanár a naplóban feljegyzi. A késések időtartama összeadódik, és 45 percenként 1 igazolatlan órának számít.

Rendkívüli, vagy különösen indokolt esetben (pl. rendkívüli időjárás, közlekedési akadály, orvosi vizsgálat) - a szülő tudtával - az osztályfőnök igazolhatja a késést.

Tanuló a tanóráról késése miatt nem zárható ki.

A rendszeres késés és/vagy igazolatlan mulasztás a magatartás jegy megállapításába beleszámít.

## **II.3. Igazolatlan hiányzás**

Igazolatlan a hiányzás, ha a tanuló nem beteg, és a távollétet előre nem jelentették be, ill. ha azt a tanuló a hiányzást követő 3 tanítási napon belül nem igazolja.

Az osztályfőnök a tanköteles tanuló első alkalommal történő igazolatlan mulasztásakor értesíti a szülőt. Ha az értesítés eredménytelen marad, és a tanuló ismétlenül igazolatlanul mulaszt, az iskola a gyermekjóléti szolgálat közreműködésével keresi meg a szülőt.

Ha a tanköteles tanuló igazolatlan mulasztása egy tanévben eléri a 10 órát, az intézményvezető értesíti a gyámhivatalt és a gyermekjóléti szolgálatot.

Ha a tanköteles tanuló igazolatlan mulasztása egy tanévben eléri a 30 órát, az intézményvezető ismétlenül értesíti a gyermekjóléti szolgálatot és az általános szabálysértési hatóságot.

Ha a tanköteles tanuló igazolatlan mulasztása egy tanévben eléri az 50 órát, az intézményvezető értesíti a tanuló tartózkodási helye szerint illetékes jegyzőt és a kormányhivatalt.[20/2012. (VIII.31.)EMMI rendelet 51.§]

## **III. Szociális támogatás megállapításának és felosztásának elvei**

III.1. A tanulók részére biztosított szociális támogatások odaítéléséről - amennyiben erre az iskola jogosult- az iskola intézményvezetője, a gyermekvédelmi felelős és az osztályfőnök véleményének kikérése után az iskola intézményvezetője dönt.

A szociális bizottság tagjai:

- az iskola intézményvezetője,
- a gyermek- és ifjúságvédelmi felelős.

III.2 A szociális támogatások odaítélésénél - amennyiben erre az iskola jogosult- előnyt élvez az a tanuló:

- akinek egyik vagy mindkét szülője munkanélküli,
- akit az egyik szülő egyedül nevel,
- akinél a család egy főre jutó havi jövedelme nem éri el a mindenkori minimálbér 80 százalékát
- aki állami gondozott,

#### **IV. A tanulók véleménynyilvánításának, rendszeres tájékoztatásnak rendje és formája**

A tanuló joga, hogy

- az emberi méltóság tiszteletben tartásával szabadon véleményt nyilváníthasson minden kérdésről;
- tájékoztatást kapjon, és javaslatot tegyen a személyét és tanulmányait érintő kérdésekről;
- kérdést intézzen az iskola vezetőihez, tanáraihoz, a diákönkormányzathoz, és arra 15 napon belül érdemi választ kapjon.

A tanulói véleménynyilvánítás és kérdésfeltevés fórumai:

- az osztályfőnöki óra,
- az osztályképviselőn keresztül a diákönkormányzat,
- igazgatói fogadóóra,
- tanórai szünet,
- a szaktanárral egyeztetett időpont.

Az osztályközösség véleményt nyilváníthat az osztály tagjainak magatartás és szorgalom érdemjegyéről.

A tanulók tájékoztatása az iskola működési rendjéről a az osztályfőnök, a szaktanárok, a diákönkormányzati képviselő közvetítésével, a honlap és az iskolában elhelyezett különböző hirdeteményeken keresztül valósul meg.

#### **V. A TANULÓK JUTALMAZÁSA**

##### **Azt a tanulót, aki képességeihez mérten**

- példamutató magatartást tanúsít, vagy
- folyamatosan jó tanulmányi eredményt ér el, vagy
- az osztály, illetve az iskola érdekében közösségi munkát végez, vagy
- iskolai, illetve iskolán kívüli tanulmányi, sport, kulturális stb. versenyeken, vetélkedőkön, vagy előadásokon, bemutatókon vesz részt, vagy bármely más módon hozzájárul az iskola jó hírnevének megőrzéséhez és növeléséhez, az iskola jutalomban részesíti.

##### **Az iskolai jutalmazás formái**

a) Az iskolában tanév közben elismerésként a következő dicséretek adhatók:

- szaktanári dicséret,
- napközis nevelői dicséret
- osztályfőnöki dicséret,
- igazgatói dicséret,

- nevelőtestületi dicséret.

b) Az egész évben példamutató magatartást tanúsító és kiemelkedő munkát végzett tanulók a tanév végén:

- szaktárgyi teljesítményéért,
  - példamutató magatartásáért,
  - kiemelkedő szorgalomért,
  - példamutató magatartásért és kiemelkedő szorgalomért dicséretben részesíthetők.
- A dicséretet a tanuló bizonyítványába be kell vezetni.

c) Az egyes tanévek végén kitűnő eredményt elért tanulók oklevelet és könyvjutalmat kapnak, melyet a tanévzáró ünnepélyen az iskola közössége előtt vehetnek át. A nyolc éven át kitűnő eredményt elért tanulók „Móricz” díjban részesülnek, ill. azon végzős tanulók, akik nyolc éven át példamutató magatartással, kiemelkedő közösségi munkával bírtak, alapítványi díjat vehetnek át a ballagási ünnepségen.

Minden tanév végén Végh Antal-díjban részesítjük azon tanulóinkat, akik magyar nyelv- és irodalom tantárgyából versenyeken vesz részt.

d) Az iskolai szintű versenyek első három helyezettje szaktanári dicséretben részesül.

e) Az iskolán kívüli versenyek, vetélkedők 1-6. helyezettjei, illetve előadásokon, bemutatókon eredményesen szereplő tanulók osztályfőnöki dicséretben részesülnek.

f) Megyei versenyen elért 1-6. helyezettjei igazgatói dicséretben részesülnek.

g) Országos versenyek 1-10. helyezettjei nevelőtestületi dicséretben részesülnek.

h) A kiemelkedő eredménnyel végzett együttes munkát, az egységes helytállást tanúsító tanulói közösséget csoportos dicséretben és jutalomban lehet részesíteni.

A felsorolt dicséret, jutalmak adására az iskola bármely pedagógusa javaslatot tehet. A jutalmak odaítéléséről az erre jogosult nevelő (szaktanár, napközis nevelő, osztályfőnök, intézményvezető) dönt. A dicséretet írásba kell foglalni, és azt a szülő tudomására kell hozni, illetve az osztálynapló megjegyzés rovatába be kell jegyezni.

## **VI. A tanulót fegyelmező intézkedések formái és alkalmazásának elvei**

### **VI.1. A tanuló kötelezettsége, hogy**

- eleget tegyen - rendszeres munkával és fegyelmezett magatartással, képességeinek megfelelően - a tanulmányi kötelezettségének
- megtartsa az iskolai SZMSZ-ben, továbbá a házirendben foglaltakat.

### **Általános kívánalmak**

Az általános emberi együttélési szabályokat mindenkinek be kell tartania, a valós és virtuális közösségi tereken egyaránt. Nem megengedett az önbíráskodás, tisztelni kell a tanárok és a társak emberi méltóságát. Tilos az iskolába hozni olyan tárgyakat, amelyek az iskola által képviselt nevelési értékekkel ellentétesek, amelyek a tanulók érzelmi, értelmi, erkölcsi fejlődésére, egészségére negatív hatással lehetnek. Tilos olyan kifejezéseket használni, amely mások emberi méltóságát sérti.

Iskolánkban váltócipő használata október 1-jétől június 15-ig kötelező. Az osztálytermekbe,

szaktantermekbe csak váltócipőben lehet bemenni. Mindez vonatkozik a délutáni tanórán kívüli foglalkozásokra is. Az ezt megelőző és az ezt követő időszakban az időjárás függvényében a váltócipő használatát az iskola igazgatója előírhatja

## **VI.2. Fegyelmi eljárás**

Ha a tanuló a kötelességeit vétkeesen és súlyosan megszegi, fegyelmi eljárás alapján, írásbeli határozattal fegyelmi büntetésben részesíthető.

Vétkes és súlyos kötelességszegés:

- pedagógussal szembeni tiszteletlen megnyilvánulás,
- emberi méltóság megsértése,
- iskolakerülés, csavargás,
- fenyegetés egyénileg vagy csoportban,
- tulajdonhoz való jog megsértése,
- személyiségi jog megsértése (pl.:film-, fotó- vagy hangfelvétel készítése, publikálása),
- testi épséget és egészséget veszélyeztető magatartás,
- testi épséget veszélyeztető dolgok behozatala az iskolába,(pl.:vágó-, szűrőeszköz, spray, fegyver)
- fizikai bántalmazás,
- büntető ügyet maga után vonó cselekménybe vonás, részvétel (pl.:okirat hamisítás)
- káros élvezeti cikk, gyógyszer, energiatital, alkohol, dohánytermékek behozatala, kábítószer fogyasztása, terjesztése
- rágalmazás,
- hitelrontás.
- életkorának nem megfelelő sajtó- vagy médiatermékek behozatala

## **VI.3. A tanulókkal szembeni fegyelmező intézkedések**

Azt a tanulót, aki

- tanulmányi kötelezettségeit folyamatosan nem teljesíti, vagy
- a tanulói házirend előírásait megszegi, vagy
- igazolatlanul mulaszt, vagy
- bármely módon árt az iskola jó hírnevének büntetésben lehet részesíteni.

### **Az iskolai büntetések formái**

- szaktanári figyelmeztetés,
- napközis nevelői figyelmeztetés,
- osztályfőnöki figyelmeztetés,
- osztályfőnöki megrovás,
- igazgatói figyelmeztetés,
- igazgatói megrovás,
- nevelőtestületi megrovás
- legsúlyosabb esetben más iskolába irányítás.

Az iskolai büntetések kiszabásánál a fokozatosság elve érvényesül, amelytől indokolt esetben a vétség súlyától függően el lehet térni.

A felsorolt büntetések kiszabására az iskola bármely pedagógusa javaslatot tehet. A büntetés

adásáról az erre jogosult nevelő, illetve a nevelőtestület dönt. A büntetést írásba kell foglalni, és azt a szülő tudomására kell hozni, valamint az osztálynapló megjegyzés rovatába be kell jegyezni.

A tanuló súlyos kötelességszegése esetén a tanulóval szemben a magasabb jogszabályokban előírtak szerint fegyelmi eljárás indítható. A fegyelmi eljárás megindításáról az intézményvezető vagy a nevelőtestület dönt.

A tanuló gondatlan, vagy szándékos károkozása esetén a tanuló szülője a magasabb jogszabályokban előírt módon és mértékben kártérítésre kötelezhető. A kártérítés pontos mértékét az intézményvezető határozza meg.

### **Fegyelmező intézkedések:**

Szaktanári figyelmeztetés adható:

- tantárgyi követelmények nem teljesítése,
- a megfelelő szorgalom, felszerelés, házi feladat többszöri hiánya,
- az órákon előforduló többszöri fegyelmezetlenség esetén.

Szaktanári figyelmeztetés az adott hónapban legfeljebb négyes magatartásjeggyel jár.

Osztályfőnöki figyelmeztetés, megrovás adható:

- a halmozott tanulmányi és magatartásbeli kötelezettség megszegése,
- igazolatlan mulasztás,
- a házirend enyhébb megsértése, illetve fegyelmi vétségek elkövetése (öt magatartási vétség, öt ellenőrző könyv hiány, tíz felszerelés) esetén.
- De adható egyszeri vétségért is figyelembe véve annak mértékét.

Osztályfőnöki figyelmeztetés, megrovás az adott hónapban legfeljebb hármas magatartásjeggyel jár.

Igazgatói figyelmeztetés adható:

- az iskolai házirend gyakori, ismételt megsértése,
- többszöri igazolatlan mulasztás,
- szándékos kisebb értékek eltulajdonítása
- szándékos fegyelmezetlenség, károkozás,

Igazgatói figyelmeztetés az adott hónapban legfeljebb kettes magatartásjeggyel jár.

Igazgatói megrovása adható:

- az iskolai házirend súlyos megsértése,
- szándékos, nagyobb értékű károkozás,
- halmozott igazolatlan hiányzás,
- dohányzás, gyógyszer, kábítószerfogyasztás- és terjesztés
- súlyos fegyelmezetlenség esetén.

Igazgatói megrovás az adott hónapban legfeljebb kettes magatartásjeggyel jár.

### **Egyéb büntetési formák:**

–az írásbeli büntetéseken kívül a tanuló eltiltható a tanórán kívüli választható foglalkozásokról és iskolai rendezvényekről (pl.: sportszakkör, edzés, iskolai kirándulás, farsang, disco, színházlátogatás stb...)

–a napközis ellátás a büntetés alatt álló tanulótól határozott vagy határozatlan időre megvonható

–áthelyezés másik tanulócsoportba, sajátos munkarend szerinti foglalkoztatás (pl.: étkezés

időpontjának kijelölése, személyre szóló iskolai foglalkoztatás)

–kizárás: tanköteles tanulóval szemben ez utóbbiak csak rendkívüli vagy ismétlődő fegyelmi vétség esetén alkalmazható. Ez esetben a szülő köteles új iskolát keresni a tanulónak.

Amennyiben 15 napon belül nem talál, a kormányhivatal 7 napon belül másik iskolát jelöl ki számára [Kn.tv. 58.§ (5)]

**Az iskolabusz az iskola területének minősül.** Az ott tanúsított magatartást az iskola házirendje szabályozza. Az utazás biztonsága érdekében a tanulók az ülőhelyüket nem hagyhatják el.

A fegyelmi büntetés eljárási rendjére a Kn.tv.58.§ (8)-(14) pontjai, valamint a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 53.-61. § az irányadók.

#### **VI.4. Egyeztető eljárás**

A fegyelmi eljárást egyeztető eljárás előzheti meg, amelynek célja a sértett és a fegyelmi vétséget elkövető közötti megállapodás a sérelem orvoslása érdekében. Egyeztető eljárásra akkor van lehetőség, ha mindkét fél, kiskorú esetében a szülő egyetért.

#### **VI.5. Kártérítési felelősség**

Ha az iskolának a tanuló kárt okozott, az intézményvezető vagy megbízottja kivizsgálja a károkozás körülményeit, a kár nagyságát, és megállapítja a károkozó és a felügyeletével megbízott személy felelősségét. Ha megállapította, hogy a kárt az iskola tanulója okozta, haladéktalanul értesíti a szülőjét, és a kár megtérítésére kötelezi. [Nkt.59.§]

### **VII. Az osztályozó vizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményei, a tanulmányok alatti vizsgák tervezett ideje, az osztályozó vizsgára jelentkezés módja és határideje**

Tanulmányok alatti vizsgát független vizsgabizottság előtt, vagy abban a nevelési-oktatási intézményben lehet tenni, amellyel a tanuló jogviszonyban áll. A szabályosan megtartott tanulmányok alatti vizsga nem ismételtető.

A vizsga reggel nyolc óra előtt nem kezdhető el, és legfeljebb tizenhét óráig tarthat.

Egy vizsganapon egy vizsgázó legfeljebb három írásbeli és három szóbeli vizsgát tehet. A vizsgák között a legalább tíz, legfeljebb harminc perc pihenőidőt kell biztosítani.

#### **VII.1. Osztályozó vizsga**

Az osztályozó vizsga egy adott tantárgy és egy adott évfolyam követelményeinek teljesítésére vonatkozik.

Osztályozó vizsgát kell tennie a tanulónak a félévi és a tanév végi osztályzat megállapításához, ha

–felmentették a tanórai foglalkozásokon való részvétele alól,

–engedélyezték, hogy egy vagy több tantárgy tanulmányi követelményének egy tanévben vagy az előírtnál rövidebb idő alatt tegyen eleget,

–ha mulasztásai miatt évközben érdemjeggyel nem volt értékelhető, és az adott tantárgyból a tanítási órák 30%-át meghaladja a hiányzása

–a tanuló a félévi, év végi osztályzatának megállapítása érdekében független vizsgabizottság előtt tesz vizsgát.



A tanítási év lezárását szolgáló osztályozó vizsgát az adott tanítási évben kell megszervezni. Az osztályozó vizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményeit az iskola helyi tanterve tartalmazza.

Osztályozó vizsgát az iskola a tanítási év során bármikor szervezhet. A vizsgát megelőző három hónapon belül kell a vizsgaidőszakot kijelölni. A vizsgák időpontjáról a vizsgázót az igazgató vagy megbízottja írásban tájékoztatja.

## **VII.2. Javító vizsga**

Javítóvizsgát tehet a tanuló, ha

- a tanév végén – legfeljebb három tantárgyból – elégtelen osztályzatot kapott,
- az osztályozó vizsgáról számára felróható okból elkésik, távol marad, vagy a vizsgáról engedély nélkül eltávozik.

A javítóvizsga az intézményvezető által meghatározott időpontban, az augusztus 15-étől augusztus 31-éig terjedő időszakban szervezhető

## **VII.3. Független vizsgabizottság előtti vizsga**

A független vizsgabizottság előtt letehető tanulmányok alatti vizsgát a kormányhivatal szervezi.

–A tanuló – kiskorú tanuló esetén a szülője – a félév vagy a tanítási év utolsó napját megelőző harmincadik napig, a mulasztás miatti osztályozó vizsga esetén az engedély megadását követő öt napon belül jelentheti be, ha osztályzatának megállapítása céljából független vizsgabizottság előtt kíván számot adni tudásáról. A bejelentésben meg kell jelölni, hogy milyen tantárgyból kíván vizsgát tenni. Az intézményvezető a bejelentést nyolc napon belül továbbítja a kormányhivatalnak, amelyik az első félév, valamint a tanítási év utolsó hetében szervezi meg a vizsgát.

–A tanuló – kiskorú tanuló esetén a szülője – a bizonyítvány átvételét követő tizenöt napon belül kérheti, hogy amennyiben bármely tantárgyból javítóvizsgára utasították, akkor azt független vizsgabizottság előtt tehesse le. Az iskola a kérelmet nyolc napon belül továbbítja a kormányhivatalnak.

–A kormányhivatal által szervezett független vizsgabizottságnak nem lehet tagja az a pedagógus, akinek a vizsgázó hozzátartozója, továbbá aki abban az iskolában tanít, amellyel a vizsgázó tanulói jogviszonyban áll.[20/2012. (VIII.31. EMMI rendelet 73.§]

## **VII.4. Matematika vizsga**

A 8. évfolyam végén minden nyolcadik osztályos tanuló köteles matematika tantárgyból szóbeli vizsgát tenni a vizsgabizottság tagjai az iskola matematika szakos pedagógusai. A vizsgán elért eredmény beszámít a tanuló egész éves munkájába. A vizsga követelménye magába foglalja az általános iskolában szerzett matematikai ismereteket.

## VIII. A tanítási órák, foglalkozások közötti szünetek és a csengetési rend

Csengetési rend: iskolába érkezés	7 <sup>45</sup>
jelző, tantermekbe vonulás	7 <sup>55</sup>
1. óra	8 <sup>00</sup> - 8 <sup>45</sup>
2. óra	9 <sup>00</sup> - 9 <sup>45</sup>
3. óra	9 <sup>55</sup> - 10 <sup>40</sup>
4. óra	10 <sup>50</sup> - 11 <sup>35</sup>
5. óra	11 <sup>45</sup> - 12 <sup>30</sup>
6. óra	12 <sup>35</sup> - 13 <sup>20</sup>

Az első óra kezdete előtt 5 perccel jelzőcsengetés hívja fel a figyelmet a tanórán való megjelenésre.

Ha az osztály, csoport munkarendje a fentiekől eltér, arról az osztályfőnök, szaktanár tájékoztatja a tanulókat és szüleiket.

## IX. Az iskolai, tanulói munkarend

### Tanítás nap kezdete

Az iskolába az első tanítási óra előtt 15 perccel (7 óra 45 perccig) kell beérkezni. Az iskola reggel 7 óra 20-tól van nyitva.

A hazajáró tanulók az utolsó tanítási óra után tanári felügyelettel mennek ebédelni.

Az iskola épületében maradhatnak:

- a napközis tanulók,
- ebédet igénybe vevők,
- szakköri, tanfolyami, sportköri foglalkozásra várakozók
- iskolai szervezésű programra várakozók ill. résztvevők.

Az iskola területét az utolsó óra befejezése előtt csak az intézményvezető engedélyével lehet elhagyni. Az iskolatanítási időszakban hétfőtől péntekig a dolgozók számára naponta reggel 6 órától délután 17:30-ig tart nyitva. A tanulók reggel 7:20 és 17 óra között látogathatják az intézményt.

Az iskola intézményvezetőjével történt előzetes egyeztetés alapján az épület szombaton és vasárnap is nyitva tartható.

Az iskola tanulói órarendjüknek megfelelően, valamint tanórán kívüli foglalkozásaik idejében, pedagógus felügyelete mellett tartózkodhatnak az iskolában. Az ettől eltérő időben pedagógus felügyelete nem biztosított.

### Napközi otthon

Az általános iskolai napközis, ill. egész napos foglalkozások 16.00-ig tartanak. A szülő kérésére 17 óráig ügyeletet biztosít az iskola. Az ennél korábbi távozáshoz a szülőnek írásban nyilatkoznia kell. Napközis tanuló engedély nélkül nem hagyhatja el az épületet!

## X. A tanórai és egyéb foglalkozások rendje

Az iskolában a tanítási órákat a helyi tanterv alapján a tantárgyfelosztással összhangban lévő órarend szerint a kijelölt tantermekben 8 óra és 13 óra 20 perc között kell megszervezni. A tanítási órák hossza 45 perc, az óráközi szünetek hossza 5- 10-15 perc. A csengetés rendjét a házirend tartalmazza. A tanítási órák (foglalkozások) látogatására engedély nélkül csak a tantestület tagjai jogosultak. Minden egyéb esetben a látogatásra az intézményvezető adhat engedélyt. A tanítási órák megkezdésük után nem zavarhatók, kivételt indokolt esetben az intézményvezető tehet. Dupla órák szünet közbeiktatása nélkül is tarthatók, de csak dolgozatírás esetén.

A napközis ill. tanulószobai csoportok munkarendje a délelőtti tanítási órák végeztével a csoportba járó tanulók órarendjéhez igazodva kezdődik és 16-17 óráig tart. Az ebédeltetést a napközis és ügyeletes nevelők, a számukra kijelölt csoportokra felügyelve végzik.

Az iskolában reggel 7<sup>20</sup> órától és az óráközi szünetek idején tanári ügyelet működik. Az ügyeletes nevelő köteles a rábizott épületben a házirend alapján a tanulók magatartását, az épületek rendjének, tisztaságának megőrzését, a balesetvédelmi szabályok betartását ellenőrizni.

Az iskolában egyidejűleg 3 fő ügyeletes nevelő kerül beosztásra. Az ügyeletes nevelők felelősségi területe a beosztásban meghatározott épületrészre terjed ki, valamint a bejáró tanulók felügyelete a busz indulásáig. Az esti buszügyeletet a kijelölt napközis nevelő látja el.

A tanórán kívüli foglalkozásokat 13 órától 17<sup>30</sup> óráig, vagyis a délutáni nyitva tartás végéig kell megszervezni. Ettől eltérni csak az intézményvezető beleegyezésével lehet.

Szorgalmi időben a nevelői és a tanulói hivatalos ügyek intézése az iskolatitkári irodában történik 8 óra és 16 óra között.

Az iskola a tanítási szünetekben a hivatalos ügyek intézésére külön ügyeleti rend szerint tart nyitva. Az ügyeleti rendet az intézményvezető határozza meg, és azt a szünet megkezdése előtt a szülők, a tanulók és a nevelők tudomására hozza. A nyári szünetben az irodai ügyeletet kéthetente kell megszervezni.

Az intézményben a tanulók számára az alábbi- az iskola által szervezett - tanórán kívüli rendszeres foglalkozások működnek:

- a) napközi otthon, tanulószoba
- b) egyéb tanórán kívüli foglalkozások:
  - szakkörök
  - diáksporkör
  - felzárkóztató foglalkoztatások
  - tehetséggondozó foglalkoztatások
  - művészeti csoportok

A napközi otthon működésére vonatkozó általános szabályok:

- a) A napközi otthonba történő felvétel a szülő kérésére történik a szervezeti és

- működési szabályzat előírásai alapján.
- b) A napközi otthon működésének rendjét a napközis nevelők állapítják meg a szervezeti és működési szabályzat előírásai alapján, és azt a napközis tanulók házirendjében rögzíti. A napközis tanulók házirendje az iskolai tanulói házirend részét képezi.
  - c) A napközis foglalkozásról való eltávozás csak a szülő személyes, vagy írásbeli kérelme alapján történhet a napközis nevelő engedélyével. Rendkívüli esetben - szülői kérés hiányában - az eltávozásra a csoportvezető, az intézményvezető vagy az intézményvezető-helyettes engedélyt adhat.

Az egyéb tanórán kívüli foglalkozásokra vonatkozó általános szabályok.

- a) A tanórán kívüli foglalkozásokra való tanulói jelentkezés – a felzárkóztató foglalkozások kivételével- önkéntes.  
A tanórán kívüli foglalkozásokra történő jelentkezés tanév elején történik, és egy tanévre szól.  
A felzárkóztató foglalkozásokra kötelezett tanulókat képességeik, tanulmányi eredményeik alapján a tanítók, szaktanárok jelölik ki, részvételük a felzárkóztató foglalkozásokon kötelező.
- b) A tanórán kívüli foglalkozások megszervezését (a foglalkozások megnevezését, heti óraszámát, a vezető nevét, működésének időtartamát) minden tanév elején az iskola tantárgyfelosztásában rögzíteni kell.
- c) A tanórán kívüli foglalkozások megszervezésénél a tanulói, szülői, nevelői igényeket a lehetőségek szerint figyelembe kell venni.
- d) A tanórán kívüli foglalkozások vezetőit az igazgató bízza meg, akik munkájukat munkaköri leírásuk alapján végzik. Tanórán kívüli foglalkozást vezethet az is aki nem az iskola pedagógusa.

Az osztályfőnökök a tantervi követelmények teljesülése, a nevelőmunka elősegítése érdekében évente egy alkalommal az iskola éves munkatervében meghatározott időszakban osztályaik számára tanulmányi kirándulást szervezhetnek.

Az iskola nevelői, illetve a tanulók szülei az intézményvezető előzetes engedélyével a tanulók számára túrákat, kirándulásokat, táborokat szervezhetnek.

Az iskola a tehetséges tanulók fejlődésének elősegítése érdekében tanulmányi, sport és kulturális versenyeket, vetélkedőket szervez. A versenyek megszervezéséért, a résztvevő tanulók felkészítéséért a szakmai munkaközösségek, illetve a szaktanárok a felelősek.

Az iskola az ezt igénylő tanulók számára étkezési lehetőséget biztosít.

Az iskolában a területileg illetékes bejegyzett egyházak hit- és vallásoktatást szerveznek. A hit- és vallásoktatáson való részvétel a tanulók számára kötelező. Az iskola a foglalkozásokhoz tantermet biztosít az intézmény órarendjéhez igazodva. A tanulók hit- és vallásoktatását az egyház által kijelölt hitoktató végzi.

## **XI. A tanulók tantárgyválasztásával, annak módosításával kapcsolatos eljárás**

13.§ (1) Az iskolában a helyi tanterv alapján kell megszervezni az egyes évfolyamok, ezen belül az egyes osztályok, az osztályokon belüli csoportok, valamint a tanulók tanítási óráit. A tanítási órák megszervezhetőek különböző évfolyamok, különböző osztályok tanulóiból álló csoportok részére is.

(2) A tanulói részvétel szempontjából a tanítási óra lehet kötelező, kötelezően választandó, és szabadon választható tanítási óra.

(3) A helyi tanterv határozza meg, melyek azok a kötelező tanítási órák, amelyeken adott évfolyam adott osztályának valamennyi tanulója köteles részt venni, valamint melyek azok a kötelező tanítási órák, amelyeken a tanulónak a választásra felkínált tantárgyak közül kötelezően választva, a helyi tantervben meghatározott óraszámában részt kell vennie.

14 § (1) Ha a tanulót – kérelmére – felvették a szabadon választott tanítási órára, a tanítási év végéig, vagy, ha a tanítási év vége előtt befejeződik, az utolsó tanítási óra befejezéséig köteles azon részt venni. Erről a tényről – a szabadon választott tanítási órára történő jelentkezés előtt – a tanulót és a tizennyolc év alatti, továbbá a gondnokság alatt álló tanuló (a továbbiakban a tizennyolc év alatti és a gondnokság alatt álló együtt: kiskorú tanuló) szülőjét írásban tájékoztatni kell.

(2) A szabadon választott tanórai foglalkozást az értékelés és minősítés, a mulasztás, továbbá a magasabb évfolyamra lépés tekintetében úgy kell tekinteni, mint a kötelező tanítási órát. A szülőnek, továbbá ha a tanuló a tizennegyedik életévét betöltötte, a tanulónak írásban nyilatkoznia kell arról, hogy a szabadon választott tanítási órákra történő jelentkezés jogkövetkezményeit tudomásul vette.

(3) Ha az iskola helyi tantervében meghatározott tananyag elsajátítása, a követelmények teljesítése csak a szabadon választott tanítási órákon való részvétellel teljesíthető, az iskolába történő beiratkozás – a (4) bekezdésben meghatározott kivétellel – a szabadon választott tanítási órákon való részvétel vállalását is jelenti.

(4) A kötelező felvételt biztosító iskolának, valamint a nemzetiségi iskolai nevelést és oktatást nyújtó iskolának lehetőséget kell biztosítania arra, hogy azok is megkezdhessék, valamint folytathassák tanulmányaikat, akik a szabadon választott tanítási órákon nem kívánnak részt venni.

(5) Az iskolának minden év május 20-áig fel kell mérnie, hogy hány tanuló, milyen szabadon választott tanítási órán, továbbá melyik egyház által szervezett hit- és erkölcsstan órán vagy ehelyett az állami általános iskolában kötelező erkölcsstan órán kíván részt venni. A tanulónak, vagy kiskorú tanuló esetén a szülőnek írásban kell bejelentenie, ha a tanuló a következő tanítási évben nem kíván részt venni a szabadon választott tanítási órán, továbbá ha jelentkezni kíván a szabadon választott tanítási órára.

(6) Az (1) és (2) bekezdésben foglaltakat alkalmazni kell azoknál a tanulóknál is, akik az egységes iskolában vesznek részt az alapfokú művészetoktatásban.

15§ (1) Az iskola igazgatója minden év április 15-éig elkészíti és a fenntartó jóváhagyását követően közzéteszi a tájékoztatót azokról a tantárgyakról, amelyekből a tanulók választhatnak. A tájékoztatónak tartalmaznia kell, hogy a tantárgyat előreláthatóan melyik pedagógus fogja oktatni. A tájékoztató elfogadása előtt be kell szerezni az iskolaszék (annak hiányában a szülői szervezet) és az iskolai diákönkormányzat véleményét. Ha az iskolában nemzetiségi iskolai nevelés és oktatás folyik, ki kell kérni az érintett helyi nemzetiségi önkormányzat véleményét is.

(2) A tanuló május 20-áig adhatja le a tantárgy megválasztásával kapcsolatos döntését. Ha a tanuló iskolakezdés, vagy iskolaváltás miatt nem tud élni a választási jogával, kérelmének elbírálása előtt egyeztetni elképzeléseit az iskola igazgatójával, vagy az igazgató által kijelölt pedagógussal.

(3) A tanuló az igazgató engedélyével módosíthatja választását.

(4) Kiskorú tanuló esetén a tantárgyválasztás jogát a szülő gyakorolja. A szülő ezt a jogát attól az évtől kezdődően, amelyben gyermeke a tizennegyedik életévét eléri – ha a gyermek nem cselekvőképtelen –, gyermekével közösen gyakorolhatja.

A tanuló joga, hogy válasszon a pedagógiai program keretei között a választható tantárgyak, foglalkozások, továbbá pedagógusok közül. [Nkt. 46.§ (69) f)]

Az osztályfőnök minden év április 15-ig, osztályfőnöki órán tájékoztatja a tanulókat arról, hogy a következő tanévben milyen választható tantárgyat tervez az iskola indítani, és azt előreláthatóan ki fogja tanítani.

A választást május 20-ig írásban kell az osztályfőnöknek átadni. A tanuló választását az osztályfőnök a szaktanárokkal egyeztetni, probléma esetén (pl. kevés jelentkező miatt a csoportot az iskola mégsem tudja megszervezni, vagy úgy ítélik meg, hogy a választás a tanuló számára megterhelő), akkor szeptember 10-ig a szülők bevonásával együtt keresnek megoldást.

A tantárgyválasztás szeptember 15-ig módosítható, a módosításra vonatkozó kérelmet az intézményvezetőnek kell beadni. A kérelemről az intézményvezető az osztályfőnök véleményének kikérésével 3 munkanapon belül dönt.

A választott tanórai foglalkozáson a kötelező tanítási órával azonos módon kell részt venni, a tanuló teljesítményét ugyanúgy értékeli, mint egyébként.

A tantárgyválasztással kapcsolatos kérdéseket a 243/2003. (XII. 17.) Korm. rendelet szabályozza (a 9.§-ban).

## **XII. Az iskola helyiségei, berendezési tárgyai, eszközei és az iskolához tartozó területek használatának rendje**

A tanuló kötelessége, hogy

– életkorához, fejlettségéhez mérten közreműködjön saját környezetének és az általa használt eszközöknek a rendben tartásában,. [Nk.tv. 46.§)]

### **Tanterem**

A tanuló kötelessége, hogy az általa használt padban, szekrényben, polcon rendet tartson.

A tanulók a saját tantermükben az osztályfőnök irányítása, kérése szerint ügyeljenek a rendre és a tisztaságra. Vegyenek részt a tanterem díszítésében.

Ha a tanítási óra, foglalkozás más osztály termében vagy szaktanteremben van, akkor különösen ügyelniük kell a rendre, az ott található felszerelésre.

A szekrényt, ahol kabátok, váltóruha, cipő található be kell zárni.

Amikor a tanulók a tantermet elhagyják, az osztálytermet be kell zárni.

A gondatlanságból, a nem megfelelő őrzésből adódó kárért az iskola felelősséget nem vállal.

### **Berendezés**

A tanuló az épület berendezési tárgyait, felszerelésit, eszközeit csak rendeltetésszerűen használhatja. Ha kárt okoz, szüleinek a kárt meg kell térítenie.

## **Mosdó, mellékhelyiség**

A tanulók a mosdóban felnőtt felügyelete nélkül tartózkodnak. Tilos ezt kihasználva rongálni, dugulást okozni. Az itt okozott kár, mivel tetemesebb anyagi megterhelést jelent, szigorúbb elbírálás alá esik.

## **Tornaterem**

A testnevelés óra, sportkör előtt, amikor mindenki átöltözött, az öltözőt be kell zárni, és az öltöző kulcsát át kell adni a testnevelő tanárnak.

A tornateremben utcán hordott cipőben, valamint enni- és innivalóval bemenni tilos.

Észerek használata az itt folyó órákon balesetveszélyes, ezért tilos.

Az értéktárgyakért az iskola felelősséget nem vállal.

## **Ebédlő**

Az ebédlőbe csak nevelői felügyelettel lehet a tanulónak átmenni.

Az ebédlő előtti fogasokon elhelyezett kabátok, táskák felügyeletét az iskola nem tudja biztosítani. Az értéktárgyakért az iskola felelősséget nem vállal.

Tanuló az ebédlőben csak akkor tartózkodhat, ha ott étkezik.

Az étkezési időt, az étkezési sorrendet be kell tartani.

## **Egyéb tárgyak behozatala**

Az iskolai munkához nem tartozó, vagy nagy értékű dolgokat csak saját felelősségre lehet az iskolába behozni.

A tanulói jogviszonyból származó kötelezettségek teljesítéséhez, jogok gyakorlásához nem szükséges dolgok bevitelét a Köznevelési tv. 25§-ának (3) bekezdése alapján megtiltjuk. Mobiltelefont, MP3, MP4 lejátszót, tabletet, zenedobozt az iskola épületébe diákoknak tilos behozni. Amennyiben ezeket a tanuló mégis behozza köteles átadni az őt figyelmeztető tanárnak. Ebben az esetben csak szülő vagy gondviselő veheti át a készüléket. A készülék bármilyen jellegű sérüléséért az iskola nem vállal felelősséget.

A tanítási órán vagy a foglalkozáson fényképezni, hangfelvételt készíteni csak az illetékes hozzájárulásával lehet. A tanuló társak és felnőtt dolgozók törvényileg garantált személyiségi jogainak védelmében külön engedély nélkül az iskola területén képeket ill. hangfelvételeket a diákok nem készíthet. Az érintettek tudta és engedélye nélkül felvételeket, filmet nem lehet rögzíteni. Ellenkező esetben ezeket a készülékeket át kell adni a nevelőnek, amelyet csak a szülő vehet át az iskolában a felvétel megsemmisítésével egyidejűleg.

## **Szaktantermek**

A tanórák előtt a tanulóknak a folyosón kell megvárni, amíg a tanár megérkezik. A teremben csak tanári felügyelet mellett lehet tartózkodni.

A taneszközöket, kísérleti eszközöket a tanár utasításainak megfelelően kell használni.

## **Udvar**

Az udvaron csak tanári engedéllyel és felnőtt felügyelete mellett tartózkodhatnak a tanulók délelőtt és délután egyaránt.

## **Baleset- és tűzvédelem**

Az osztályfőnökök a tanév első tanítási napján tájékoztatják a tanulókat azokról a baleset- és

tűzvédelmi szabályokról, melyeket a testi épség védelmében kötelesek betartani. Ezek közül a legfontosabbak:

- a tanulók viselkedésükkel nem veszélyeztethetik társaik testi épségét,
- tűzveszélyes, tüzet okozó anyagot (gyufa, petárda, öngyújtó, stb.) tilos az iskolába hozni és az iskolán kívüli programokra elvinni tilos,
- az emeleti folyosók korlátjain játszani tilos,
- sérülést okozó, veszélyes tárgyakat az iskolába hozni, illetve az iskolán kívüli programokra elvinni tilos,
- tilos az udvaron kavicsot, köveket dobálni
- tilos az iskola épületéből az ablakokon bármilyen tárgyat kidobni,
- tilos az iskola épületében rágógumizni,
- gördeszka, görkorcsolya, roller, gurulós cipő az iskola épületébe hozatala és használata tilos!

Sajátos baleset- és tűzvédelmi szabályok vonatkoznak a technika, testnevelés, fizika, kémia és informatika órákra, ezeket a szaktanárok az első tanórán ismertetik a tanulókkal.

Az iskola területén-, az iskola épületének 5 m-es körzetében-, valamint az iskola által szervezett iskolán kívüli programokon alkoholt, drogot fogyasztani, cigarettázni tilos! Ennek megszegése súlyos fegyelmi vétség, mely fegyelmi eljárást von maga után.

Az iskola berendezéseit, felszereléseit, eszközeit elvinni csak az intézményvezető engedélyével, átvételi elismervény ellenében lehet.

Az iskola helyiségeit elsősorban a hivatalos nyilvántartási időn túl és a tanítási szünetekben külső igénylőknek külön megállapodás alapján át lehet engedni, ha ez az iskolai foglalkozásokat, rendezvényeket nem zavarja. Az iskola helyiségeit használó külső igénybe vevők, az iskola épületén belül csak a megállapodás szerinti időben és helyiségekben tartózkodhatnak.

### **XIII. Az iskola által szervezett, a pedagógiai program végrehajtásához kapcsolódó iskolán kívüli rendezvényeken elvárt tanulói magatartás**

A tanuló kötelessége, hogy közreműködjön a tanítási órák, rendezvények előkészítésében, lezárásában. [Nk.tv.46.§ ]

Az iskolán kívüli programokon a Házi rend előírásai érvényesek.

A rendezvény helyszínéről a csoportot csak a felügyelő pedagógus engedélyével lehet elhagyni.

Tanórán és egyéb iskolai rendezvényen is be kell tartani a személyiségi jogokat. Egymásról, más személyről hang- és képfelvétel csak az érintett személy beleegyezésével készíthető. A személyes adatok védelme mindenkit megillet.

Az iskolai ünnepélyeken, megemlékezéseken az osztályfőnök előzetes tájékoztatása alapján, ünnepi öltözékben kell megjelenni (sötét szoknya vagy nadrág, fehér minta és felirat nélküli ing vagy blúz, alkalomhoz illő cipő).

Magánjellegű programokon, rendezvényeken, illetve virtuális közösségi tereken is tilos az iskola nevének, szimbólumainak illetéktelen használata. Az iskola jó hírének veszélyeztetése, rontása súlyos fegyelmi vétség, mely fegyelmi eljárást vonhat maga után.



## **XIV. A tanulók közösségei, diákkörök, diákönkormányzat**

### **Diákkör**

A tanuló joga, hogy részt vegyen az iskolai diákkörök munkájában, és kezdeményezze azok létrehozását. [Nk.tv.46.§(6)]

Az iskola tanulói a nevelés-oktatással összefüggő közös tevékenységük megszervezése érdekében diákköröket hozhatnak létre, melyek létrejöttét és működését a nevelőtestület segíti.

Döntési joguk van a saját közösségi életük szervezésében, tervezésében, tisztségviselőjük megválasztásában, és képviselőt delegálhatnak a diákönkormányzatba. Jogkörüket a nevelőtestület meghallgatásával gyakorolhatják.

Diákkör létrehozását bármely tanuló kezdeményezheti, ha annak céljai, működése nem ellentétes az iskola Pedagógiai programjában megfogalmazott alapelvekkel, és ha a diákkör valamennyi tagja a diákkör ülésein az iskolai szabályzatok előírásait megtartja.

A diákkör létrehozásáról az intézményvezetőt tájékoztatni kell.

Az iskola a diákkör munkáját helyiség biztosításával segíti, a teremigényt legalább két nappal a diákkör ülése előtt az intézményvezetővel vagy az intézményvezető-helyettessel kell egyeztetetni.

### **Diákönkormányzat**

A tanulók, a diákkörök a tanulók érdekeinek képviseletére diákönkormányzatot hozhatnak létre. Munkáját a diákönkormányzat javaslatára az intézményvezető által 5 évre megbízott pedagógus segíti.

Ha a tanulót jogai gyakorlásában sérelem ér, elsősorban az osztályfőnökéhez, másodsorban a diákönkormányzatot segítő felnőtthöz, harmadsorban az intézményvezetőhöz fordulhat.

A diákönkormányzat saját szabályzata alapján működik. A szabályzat elkészítésekor, módosításakor a nevelőtestület az iskola Működési Szabályzatában meghatározott rend szerint nyilvánít véleményt.

Az iskola a diákönkormányzat működéséhez az alábbi feltételeket biztosítja: helyiség a diákönkormányzat megbeszéléseihez, önkormányzati faliújság.

A diákönkormányzat évenkénti döntése alapján részt vesz az iskolai programok szervezésében, tervezésében, önálló programokat szervezhet.

A diákönkormányzat évenként egy tanítás nélküli munkanap programjáról dönt, melyről a nevelőtestület az éves program elfogadásakor nyilvánít véleményt.

## **XV. Tanulói jogviszony létesítése**

### **a) felvétel útján**

A 20/2012 (VIII.31.) rendelet 22.§ (2) alapján a tanköteles gyermeket a szülő március 1-je és április 30-a között köteles beírni a lakóhelye szerint illetékes vagy a választott iskola első osztályába.

Ha az iskola az összes felvételi kérelmet helyhiány miatt nem tudja teljesíteni, az érintett csoportba tartozók között sorsolás útján dönt. A halmozottan hátrányos helyzetű tanulók felvételi, átvételi kérelmének teljesítése után sorsolás nélkül is felvehető a sajátos nevelési igényű tanuló, továbbá az a tanuló, akinek ezt különleges helyzete indokolja.

Ezek:

- iskolánk tanulója a testvére
- szülő munkahelye az iskola körzetében van
- az iskola a lakóhelytől 1 km-en belül található.

A sorsolásra valamennyi jelentkező meghívást kap. A sorsoláson a résztvevők személyesen helyezik el az azonosításra alkalmas jelentkezési lapot a szavazó ládában. A jelenlétükben húz ki az iskola intézményvezetője annyi lapot, ahány férőhely betöltésre kerül. A sorsoláson jegyzőkönyv készül.

#### **b) átvétel útján**

Tanuló átvételére a tanítási év során bármikor lehetőség van.

### **XVI. Átmeneti és záró rendelkezések**

Ez a Házirend az iskolai élet rendjét 2017. december 15-től szabályozza.

Az érvényben levő házirend módosítását - bármely nevelő, szülő vagy tanuló javaslatára, ha azzal egyetért - kezdeményezheti az iskola igazgatója, a nevelőtestület, az iskola a diákönkormányzat iskolai vezetősége vagy a szülői szervezet (közösség) iskolai vezetősége. Kötelező módosítani jogszabályi változás esetén.

Felülvizsgálat rendje: évenként.

A házirend hatálya: A házirend előírásait be kell tartania az iskolába járó tanulóknak, a tanulók szüleinek, az iskola pedagógusainak és más alkalmazottainak. A házirend előírásai azokra az iskolai és iskolán kívüli, tanítási időben, illetve tanítási időn kívül szervezett programokra vonatkoznak, melyeket a pedagógiai program alapján az iskola szervez, és amelyeken az iskola ellátja a tanulók felügyeletét.

A Házirendet az iskola nevelőtestülete a 2017. december 1-n megtartott nevelőtestületi értekezleten megtárgyalta és elfogadta.

A Házirend előírásai a Diákönkormányzat és az SzMK által hozott egyetértési határozat időpontjától lépnek életbe.

A Házirend elfogadása és jóváhagyása:

Az iskolai házirend módosítását az iskolai diákönkormányzat 2017. december 4-én tartott ülésén véleményezte, és elfogadásra javasolta.

Kelt: Jánkmajtis, 2017. december 4.

.....  
diákönkormányzatot segítő nevelő

Az iskolai házirend módosítását az Intézményi Tanács 2017. december 4-én tartott ülésén véleményezte, és elfogadásra javasolta.

Kelt: Jánkmajtis, 2017. december 4.

.....

intézményi tanács elnöke

Az iskolai házirend módosítását a szülői munkaközösség iskolai vezetősége 2017. december 5-én tartott ülésén véleményezte, és elfogadásra javasolta.

Kelt: Jánkmajtis, 2017. december 5.

.....  
szülői munkaközösség vezetője

Jánkmajtis, 2017. december 6.

.....  
Nyiri Lászlóné  
intézményvezető